

• مراجعه به واحد آموزش دانشگاه و تحويل مدارک به کارشناس رشته (طبق لیست زیر):

### ۱- اصل کارت دانشجویی

۲-شش قطعه عکس ۳ در ۴ رسمی ( بدون عینک و با پوشش کامل و بدون آرایش و زمینه سفید باشد و عکس اسکن شده ویا کپی نباشد ،برای آقایان فاقد انواع مدل مو و برای خانمهای مفعنه، باشد و در سال جاری تهیه شده باشد. )

۳-کپی از کارت پایان خدمت همراه با اصل (جهت تطبیق) ، معافیت تحصیلی مقطع بالاتر و یا نامه اشتغال به خدمت(برادران)

۴- کپی مدرک کارданی و کارشناسی همراه با اصل (جهت تطبیق)

۵- کپی کلیه صفحات شناسنامه همراه با اصل(جهت تطبیق)

۶- تصویر پشت و روی کارت ملی همراه با اصل(جهت تطبیق)

۷- استعلام تاییدیه تحصیلی مدرک کاردانی و ریزنمرات کامل تایید شده آن از سامانه estelam.msrt.ir (چنانچه در پرونده تحصیلی دانشجو موجود نمی باشد) و ارائه کد رهگیری به کارشناس آموزش

۸- استعلام تاییدیه تحصیلی مدرک کارشناسی و ریزنمرات کامل تایید شده آن از سامانه estelam.msrt.ir (چنانچه در پرونده تحصیلی دانشجو موجود نمی باشد) و ارائه کد رهگیری به کارشناس آموزش و نیز ثبت کد رهگیری دریافتی در سامانه گلستان دانشجو: در منوی دانشجو--> پذیرش غیر حضوری --> استعلام--> ثبت کد رهگیری

۹- مدارک مربوط به استقاده از سهمیه (حکم کارگزینی کارمندی (از بدو ورود تا نیمسال فارغ التحصیلی) و گواهی اشتغال به کار جدید دانشجو

۱۰- تاییدیه چاپ مقاله دریکی از مجلات پژوهشی(مخصوص دانشجویان پژوهش محور)

۱۱- تاییدیه مربوط به اصلاح پایان نامه (در صورتیکه پایان نامه پس از برگزاری جلسه دفاع نیاز به اصلاح دارد ) (مخصوص دانشجویان پژوهش محور)

۱۲- چکیده پایان نامه (مخصوص دانشجویان پژوهش محور)

۱۳- بارگزاری پایان نامه در سیستم جامع گلستان

۱۴- ۳ نسخه سی دی از پایان نامه که فایل word و PDF پایان نامه به همراه تصویر فرم تایید اصالت و فرم صورت جلسه دفاع

۱۵- تکمیل فرم تسويه حساب (شهریه، وام، کتابخانه) و گرفتن امضای واحدها (و اساتید مربوط به پایان نامه: پژوهش محورها)

۱۶- یک فقره فیش بانکی به مبلغ ۷۰۰۰۰ ریال

۱۷- مراجعه به سایت گلستان و درخواست صدور مدرک فارغ التحصیلی در سیستم گلستان در قسمت پیشخوان خدمت--> ارایه درخواستهای آموزشی --> در خواست تسويه حساب سیستمی